

# PIKANÄPPÄINYHDISTELMIÄ

## **Tekstikohdistimen siirtäminen**

Yksi merkki vasemmalle	Vasen nuoli
Yksi merkki oikealle	Oikea nuoli
Yksi sana vasemmalle	Ctrl+Vasen nuoli
Yksi sana oikealle	Ctrl+Oikea nuoli
Yksi kappale ylöspäin	Ctrl+Nuoli ylös
Yksi kappale alaspäin	Ctrl+Nuoli alas
Yksi rivi ylöspäin	Nuoli ylös
Yksi rivi alaspäin	Nuoli alas
Rivin loppuun	End
Rivin alkuun	Home
Näytöllinen ylöspäin	Page Up
Näytöllinen alaspäin	Page Down
Seuraavan sivun alkuun	Ctrl+Page Down
Edellisen sivun alkuun	Ctrl+Page Up
Asiakirjan loppuun	Ctrl+End
Asiakirjan alkuun	Ctrl+Home
Edelliseen muokkauskohtaan tai kohdistimen sijaintipaikkaan asiakirjaa viimeksi suljettaessa	Vaihto+F5

## **Tekstin valinta**

Yksi merkki oikealle	Vaihto+Oikea nuoli
Yksi merkki vasemmalle	Vaihto+Vasen nuoli
Sana oikealle	Ctrl+Vaihto+Oikea nuoli
Sana vasemmalle	Ctrl+Vaihto+Vasen nuoli
Rivin loppuun	Vaihto+End
Rivin alkuun	Vaihto+Home
Yksi rivi ylöspäin	Vaihto+Nuoli alas
Yksi rivi alaspäin	Vaihto+Nuoli ylös
Kappaleen loppuun	Ctrl+Vaihto+Nuoli alas
Kappaleen alkuun	Ctrl+Vaihto+Nuoli ylös
Näytöllinen alaspäin	Vaihto+Page Down
Näytöllinen ylöspäin	Vaihto+Page Up
Asiakirjan alkuun	Ctrl+Vaihto+Home
Asiakirjan loppuun	Ctrl+Vaihto+End
Koko asiakirja	Ctrl+A

Kun painat F8, mikä tahansa kohdistimen siirtokomento valitsee tekstiä. Tilarivillä näkyy silloin merkintä LAAJ (EXT). Tila kumotaan painamalla Esc.

## **Merkkimuotoilu**

### **Valitse ensin muotoiltava alue!**

Lihavointi	Ctrl+B
Alleviivaus	Ctrl+U
Kursivointi	Ctrl+I
Kirjaintason vaihto	Vaihto+F3
Muuttaa kaikki kirjaimet isoiksi	Ctrl+Vaihto+A
Kaksoisalleviivaus	Ctrl+Vaihto+D
Kapiteelikirjaimet	Ctrl+Vaihto+K
Alaindeksi	Ctrl+Plus
Yläindeksi	Ctrl+Vaihto+Plus
Poistaa merkkimuotoilut, myös merkkityylin	Ctrl+Välilyönti
Muotoilun kopiointi (muotoilusivellin)	Ctrl+Vaihto+C
Muotoilun liittäminen	Ctrl+Vaihto+V

## **Kappalemuotoiluja**

Sisentää kappaleen	Ctrl+M
Poistaa kappaleen sisennystä	Ctrl+Vaihto+M
Riippuva sisennys	Ctrl+T
Poistaa riippuvan sisennyksen	Ctrl+Vaihto+T
Riviväli 1	Ctrl+1
Riviväli 2	Ctrl+2
Riviväli 1,5	Ctrl+5
Kappaleväli 12 pt	CTRL+0 (nolla)
Kappaleen keskitys	Ctrl+E
Molempien reunojen tasaus	Ctrl+J
Tasaus vasemmalle	Ctrl+L
Tasaus oikealle	Ctrl+R
Normaali-tyyli	Ctrl+Vaihto+N
Kappalemuotoilun poistaminen (mahdollisesti käytetty tyylit jää voimaan)	Ctrl+Q
Otsikko 1 -tyyli	Alt+1
Otsikko 2 -tyyli	Alt+2
Otsikko 3 -tyyli	Alt+3
Luettelo-tyyli	Ctrl+Vaihto+L

## **Ohjelmaikkunan ja asiakirjan käsittely**

Tallennus	Ctrl+S
Tulostaminen (avaa valintaikkunan)	Ctrl+P
Tiedoston sulkeminen	Ctrl+F4
Tiedoston avaus	Ctrl+O
Uusi asiakirja	Ctrl+N
Edellisen toiminnon kumoaminen	Ctrl+Z
Edellisen toiminnon toistaminen	Ctrl+Y
Muotoilumerkkien näyttäminen/piilottaminen	Ctrl+Vaihto+8
Siirtyminen avoimesta asiakirjasta toiseen	Ctrl+F6
Ohjelman lopetus	Alt+F4
Word-ikkunan koon muutos	Alt+F5
Word-ikkunan palautus enimmäiskokoon	Alt+F10
Normaalinäkymä	Alt+Ctrl+N
Asettelynäkymä	Alt+Ctrl+P
Tulostuksen esikatselunäkymä/sen sulkeminen	Alt+Ctrl+I

## **Leikepöydän käyttö**

Tekstin tai grafiikan kopiointi leikepöydälle	Ctrl+C
Tekstin leikkaaminen leikepöydälle	Ctrl+X
Tekstin tai grafiikan liittämisen leikepöydältä	Ctrl+V

## **Erikoismerkkejä ja -toimintoja**

Rivinvaihto ilman kappaleenvaihtoa	Vaihto+Enter
Sivunvaihto	Ctrl+Enter
Palstanvaihto	Ctrl+Vaihto+Enter
Tavutusvihje	Ctrl+Yhdysmerkki
Sitova yhdysmerkki	Ctrl+Vaihto+Yhdysmerkki
Sitova välilyönti	Ctrl+Vaihto+Välilyönti
Copyright (©)	Alt+Ctrl+C
Rekisteröity tavaramerkki (®)	Alt+Ctrl+R
Tavaramerkki (™)	Alt+Ctrl+T
Kolme pistettä	Alt+Ctrl+Piste

## **Taulukossa liikkuminen**

Seuraavaan soluun	Sarkain
Edelliseen soluun	Vaihto+Sarkain
Rivin ensimmäiseen soluun	Alt+Home
Sarakkeen ensimmäiseen soluun	Alt+Page Up
Rivin viimeiseen soluun	Alt+End
Sarakkeen viimeiseen soluun	Alt+Page Down
Uusi kappale soluun	Enter
Sarkainkohtaan siirtyminen	Ctrl+Sarkain

## **Funktionäppäimet**

F1	Avaa Office-avustajan tai Ohje-ikkunan
F2	Siirtää tekstin tai grafiikkaa (valitse kohde, paina F2, siirrä kohdistin ja paina Enter)
F3	Lisää automaattisen tekstin
F4	Toistaa edellisen toiminnon
F5	Muokkaa/Siirry
F6	Siirtyy seuraavaan ruutuun tai kehykseen
F7	Työkalut/Kieliasun tarkistus
F8	Laajentaa valintaa
F9	Päivittää valitut kentät
F10	Aktivoi valikkorivin
F11	Siirtyy seuraavaan kenttään
F12	Tiedosto/Tallenna nimellä